

大規模科学計算システム利用申請書

(記入例：学内者用)

申請月日 20** 年 ** 月 ** 日

東北大学サイバーサイエンスセンター長 殿

大規模科学計算システムを利用したいので下記のとおり申請します。 ※欄はセンターで記入します。

*1 自動継続を希望される方は空欄のままご提出ください

利用期限 *1 20 年 月 日

利用者	職名	大学院生	フリガナ	センダイ ハナコ	※利用者番号					
		院生は下記を○で囲む。 (修士課程 博士課程)	氏名	仙台 華子						
	所属機関(連絡先)	学校・学部 学科・研究室名等	東北大学 工学研究科 工学専攻 東北研究室							
		住所	〒980-8578 仙台市青葉区**-**							
		電話	***-**-****	E-mail	****@**. tohoku. ac. jp					
		所属 (学校・学部・学科等)	学部学生、院生は記入不要です。それ以外の方で連絡先と所属が異なる場合は記入してください。							
	研究分野コード	*	*	*	(← 記入要項の P.2~7 を参照)					
課金先	既存の課金先番号を利用する場合は、その課金先番号を記入してください。 新規に課金先番号を作成する場合は、希望する課金先番号名称のみを記入してください。 課金先番号名称は資金を限定するものではありません。支払費目の指定については貴部局の経理担当者にご連絡ください。									
	(どちらかに○)	課金先番号	課金先番号名称 (指定が無い場合は「運営費交付金」)			有効期間 (開始~終了) (指定が無い場合は無期限)				
	既存・新規	un0000								
	既存	新規	研究課題 A			2022. 4. 1~2023. 3. 31				
支払責任者	職名	教授	フリガナ	トウホク タロウ	※支払責任者番号					
			氏名	東北 太郎	u					
	所属 (学校・学部・学科等)	東北大学 工学研究科 工学専攻								
	所在地	〒980-8578 仙台市青葉区**-**								
	電話	***-**-****	E-mail	****@tohoku. ac. jp						
経理担当者	職名				※経理担当者番号					
	所属 (学校・学部・学科等)	(東北大学の方は記入不要)			v					a
	所在地	〒								
	電話									

処理年月日	承認(登録)年月日	20	年	月	日	
	承認書送付年月日	20	年	月	日	

この申請書に記載された個人情報、法令により認められた場合を除き、当該目的(センター広報誌の配布も含む)以外には利用しません。